

Inscrire un établissement à la plateforme PEP's

Version janvier 2026

employeurs publics



Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Inscription – contexte

Pour bénéficier du service de demande d'aide exceptionnelle au titre du Fonds d'action sociale de la CNRACL à partir de PEP's, **vous devez vous inscrire à PEP's et disposer d'un compte utilisateur avec les droits d'accès au service « Action sociale en partenariat ».**

Deux parcours sont proposés pour l'inscription :

- [Inscription en utilisant vos identifiants Net-entreprises](#)
- [Inscription classique.](#)

Pour vous inscrire, vous devrez disposer du numéro de contrat FAS CNRACL. *Il est nécessaire dans les étapes de l'inscription classique détaillées dans la suite de ce document.*



01

**Inscription à la plateforme PEP's avec
vos identifiants Net-entreprises**

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Inscription avec vos identifiants Net-entreprises

1

Sur la page
d'accueil de
PEP's
cliquez sur



Accéder à la

Plateforme Employeurs Publics

PEP's met à votre disposition une offre de plus de 30 services afin de :

- **Simplifier vos démarches** auprès des régimes de retraite et autres fonds gérés par la Caisse des Dépôts.
- **Remplir vos obligations de déclarations** de cotisations et de données sociales.
- **Gérer la carrière de vos agents** depuis leur affiliation jusqu'à leur départ en retraite.

[Savoir plus](#)

Se connecter

Vous rencontrez des difficultés ?
[Aide à la connexion](#)

ou

NET-ENTREPRISES-FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

Vous accédez à PEP's avec vos identifiant/mot de passe d'accès à Net-entreprises.

2

Saisissez les données d'identification (votre mot de passe / plateforme Net-entreprises).

Accueil > Se connecter avec Net-Entreprises

Se connecter avec Net-Entreprises

NET-ENTREPRISES-FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

Tous les champs sont requis

Siret
Ex: 180 020 026 00019

Nom

Prénom

Mot de passe [Mot de passe oublié ?](#)

Me connecter

Vous rencontrez des difficultés ? [Aide à la connexion](#)



Vos données d'identification sont contrôlées ainsi que des données relatives à votre établissement (à partir du SIRET).

Se connecter avec Net-Entreprises

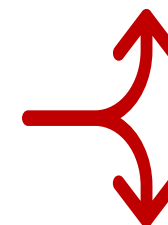
NET-ENTREPRISES-FR
GIP Modernisation des déclarations sociales

Tous les champs sont requis

1 Nous n'avons pas réussi à vous identifier. Veuillez vérifier les informations saisies. Besoin d'aide ? Contactez l'assistance Net-Entreprises au 0 820 000 516 ou [via leur site internet.](#)

Siret
Ex: 180 020 026 00019

Si une erreur est détectée, référez-vous au message.



Sinon votre demande se poursuit selon le cas d'usage.

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Votre établissement a un contrat FAS CNRACL, le parcours affiché vous permettra de procéder :

- à l'inscription de votre établissement,
- à la création de votre compte avec un profil **administrateur**.

Complétez les informations pour la création de votre compte **administrateur** PEP's

3

Informations complémentaires

Pour vous permettre d'accéder à la plateforme, nous avons besoin d'informations complémentaires concernant votre identité et votre établissement.

Identification

Civilité

☒ Monsieur ☐ Madame

Téléphone fixe

Service d'appartenance et/ou fonction

Adresse professionnelle

Complément d'adresse (facultatif)

Complément d'identification (facultatif)

Numéro et libellé de la voie

Lieu-dit, boîte postale (facultatif)

Code postal

Ville

☒ Je déclare avoir lu, compris et accepté les [Conditions Générales d'Utilisation](#)

Confirmer



Dès le clic sur le bouton « confirmer » :

- vous avez accès à PEP's
- un courrier est envoyé au représentant légal de l'établissement pour l'informer de l'inscription de l'établissement à PEP's



Vous avez accès à PEP's mais pour utiliser le service «Action sociale en partenariat », vous devez disposer des droits d'accès à ce service en modification.

En tant qu'administrateur, vous pouvez vous attribuer ces droits.

Pour toute question, consultez le [guide des actions de l'administrateur](#) (cf. chapitre gestion des comptes) : il vous détaille le mode opératoire .



02

Inscription classique à la
plateforme PEP's

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Inscription classique

Suivez le parcours détaillé dans ce document, **cliquez sur « inscrire un établissement »**.

1

Sur la page d'accueil
de PEP's,
cliquez sur

Se connecter

Accéder à la

Plateforme Employeurs Publics

PEP's met à votre disposition une offre de plus de 30 services afin de :

- **Simplifier vos démarches** auprès des régimes de retraite et autres fonds gérés par la Caisse des Dépôts.
- **Remplir vos obligations de déclarations** de cotisations et de données sociales.
- **Gérer la carrière de vos agents** depuis leur affiliation jusqu'à leur départ en retraite.

↓ En savoir plus

Se connecter

Vous rencontrez des difficultés ?
[Aide à la connexion](#)

ou



2

Cliquez, en haut à droite
de la page, sur « *Inscrire
un établissement* »

2

Inscrire un établissement

[Accueil](#) > Se connecter

Se connecter

Tous les champs sont requis

Identifiant

[Identifiant oublié ?](#)

Ex: JDA000001

Identifiant unique à 9 caractères fourni lors de l'inscription

Mot de passe

[Mot de passe oublié ?](#)

Me connecter

Vous rencontrez des difficultés ? [Aide à la connexion](#)

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Votre établissement n'est pas inscrit, comment faire pour l'inscrire ? - Etape 1

3

Renseignez les données :
SIRET & n° de contrat FAS CNRACL

Accueil > Inscrire un établissement

Inscrire un établissement

Etape 1 Etape 2 Etape 3

Etape 1

Identifier votre établissement

Tous les champs sont requis

SIRET

267

Numéro de contrat immatriculation/adhésion

B0

Contrôle de sécurité

Cliquer sur l'image Trombone

Version sonore

Renouveler le contrôle de sécurité

Suivant

Votre établissement n'est pas inscrit ...

le parcours affiché (étapes 2 & 3) vous permettra de procéder :

- à l'inscription de votre établissement,
- à la création de votre compte avec un profil **administrateur**.

Accueil > Inscrire un établissement

Inscrire un établissement

Etape 1 Etape 2 Etape 3

Etape 2

Créer votre compte administrateur

À quoi vont servir les données collectées lors de cette étape ?

L'établissement

SIRET :
Désignation :

Civilité

☐ Monsieur ☐ Madame

Nom

Ex: Dupont

Prénom

Ex: Jean

Courriel

Ex: mmonnel@employeur.fr

Confirmation du courriel

Ex: mmonnel@employeur.fr

Téléphone fixe

Ex: 055814222

Service d'appartenance et/ou fonction

Ex: Ressources Humaines

Complément d'adresse (facultatif)

Ex: Bureau, bâtiment...

Complément d'identification (facultatif)

Ex: Etage, pièce

Numéro et libellé de la voie

Ex: 6 place des citernes

Lieu-dit, boîte postale (facultatif)

Ex: BP410

Code postal

Ex: 33000

Ville

Ex: Bordeaux

☐ Je déclare avoir lu, compris et accepté les Conditions Générales d'Utilisation

Suivant

Quels sont mes droits concernant mes données et comment les exercer ? En savoir plus

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Votre établissement n'est pas inscrit, comment faire pour l'inscrire ? – Etape 2

Accéder à la
Plateforme Employeurs Publics

Accueil > Inscrire un établissement

Inscrire un établissement

Etape 1 Etape 2 Etape 3

< Précédent

Etape 2
Créer votre compte administrateur *i*

À quoi vont servir les données collectées lors de cette étape ?

L'établissement

SIRET : 2
Désignation : C

Identification **4**

Civilité

☐ Monsieur ☐ Madame

Nom

Ex: Dupont

Prénom

Ex: Jean

Courriel

Ex: monmail@employeur.fr

Confirmation du courriel

Ex: monmail@employeur.fr

Téléphone fixe

Ex: 0556114123

Service d'appartenance et/ou fonction

Ex: Ressources Humaines

Complément d'adresse (facultatif)

Ex: Bureau, bâtiment...

Complément d'identification (facultatif)

Ex: Etage, pièce

Numéro et libellé de la voie

Votre adresse professionnelle **4**

Saisissez tous les champs des zones « Identification » & « Votre adresse professionnelle ».

4 Le bouton « Suivant » ne sera accessible que si tous les champs (hors ceux mentionnés facultatifs) sont renseignés.

Prenez connaissance des Conditions générales d'utilisation

☒ Je déclare avoir lu, compris et accepté les Conditions Générales d'Utilisation

Suivant

6

Cliquez sur « Suivant »

Etape 2
Créer votre compte administrateur *i*

À quoi vont servir les données collectées lors de cette étape ?

Les données collectées à cette étape ont pour objectifs de :

1. Permettre votre inscription en tant qu'administrateur

Cette inscription vous permettra d'effectuer, pour votre établissement ou ceux qui vous sont rattachés, des opérations administratives sur les régimes de retraite gérés par la Caisse des Dépôts, ou d'autoriser les personnes de votre choix à accéder aux services proposés par la Plateforme Employeurs Publics Pep's.

2. Informer par courrier le représentant légal de l'Etablissement inscrit de votre démarche

Une procédure de désinscription est indiquée dans cette lettre. En l'absence de retour du représentant légal de l'Etablissement ou de demande de désinscription du demandeur, ce dernier reconnaît :

- Valider l'inscription de l'Etablissement au Service et ce faisant, accepter tacitement les Conditions Générales
- Vous donner la qualité d'Administrateur pour le compte de l'Etablissement

A défaut de retour du représentant légal de l'Etablissement, vous pourrez vous connecter au terme d'un délai de 8 jours calendaires à compter du jour de la demande d'inscription au Service.

[Découvrir comment nous collectons, utilisons et traitons vos données personnelles](#)

5

Inscription de votre établissement à la plateforme PEP's

Votre établissement n'est pas inscrit, comment faire pour l'inscrire ? – Etape 3

Accéder à la
**Plateforme
Employeurs Publics**

Se connecter

Inscrire un établissement

Etape 1 Etape 2 Etape 3

Etape 3
Finaliser votre inscription

L'inscription de votre établissement et la création de votre compte administrateur sont prises en compte.

Un identifiant vous a été attribué. Il vous servira pour vous connecter à la Plateforme Employeurs Publics.

Votre identifiant

PLO000345

Version sonore Imprimer l'identifiant

Important

- Conservez précieusement cet identifiant
- Un courriel vous est envoyé. Il contient un lien qui vous permettra de créer votre mot de passe.
- Un courrier d'information sera adressé au représentant légal de votre établissement afin de l'informer de votre démarche.

Votre identifiant de connexion est affiché.

i Il est possible de :

- l'écouter en version sonore...
- ... ou l'imprimer

Un courriel vous est envoyé afin de créer votre mot de passe.

Pensez à vérifier dans vos spams / courriels indésirables en cas de non-réception du courriel.

Tant que vous n'avez pas créé votre mot de passe, votre compte est à l'état « en attente d'activation » **1** ensuite il devient « actif » **2**.

Enfin, 8 jours après l'inscription, vous serez informé par courriel de la mise en place de vos accès aux services de la plateforme. Vous pourrez vous connecter dès la réception de ce courriel.



Vous avez accès à PEP's mais pour utiliser le service « Action sociale en partenariat », vous devez disposer des droits d'accès à ce service, en modification.

En tant qu'administrateur, vous devez vous attribuer ces droits. Reportez-vous au guide des actions de l'administrateur pour identifier les actions que vous avez à mener et les outils à votre disposition (dans « Gestion des comptes »).

Nom ^	Prénom	N-E	Identifiant	Service	Profil	Statut	Expiration du compte	Connexion
<input type="checkbox"/>	Mme		OGU003410	DPR	Administrateur	En attente d'activation 1	21/09/2025	

Nom ^	Prénom	N-E	Identifiant	Service	Profil	Statut	Expiration du compte	Connexion
<input type="checkbox"/>	Mme		OGU003410	DPR	Administrateur	Actif 2	21/09/2025	

Inscription classique de votre établissement à la plateforme PEP's

Création du mot de passe

Un courriel de création du mot de passe est envoyé à l'administrateur ayant effectué l'inscription

1

Vous pouvez créer votre mot de passe

Bonjour Monsieur Louty,

Vous avez inscrit l'établissement [] à la Plateforme Employeurs Publics Pep's le [] 2020. Nous vous en remercions.

Pour finaliser l'inscription, vous devez créer votre mot de passe.

Créer mon mot de passe

Attention Pour des raisons de sécurité, vous avez 15 jours pour le créer. Passé ce délai, vous devrez procéder à une nouvelle inscription.
Le représentant légal de votre établissement a été informé de votre démarche par courrier à l'adresse [].

Nous vous informons que vous pourrez accéder à l'ensemble des services de la Plateforme Employeurs Publics Pep's à compter du [] /2020.

A bientôt sur la Plateforme Employeurs Publics Pep's.

L'assistance technique de la plateforme Plateforme Employeurs Publics Pep's
Direction des Retraites et de la Solidarité - Caisse des Dépôts
[Accéder à la Plateforme Employeurs Publics Pep's](#)



L'administrateur dispose de 15 jours pour valider son inscription.

Au-delà de ce délai, son compte est supprimé et il devra recommencer l'inscription

Créer votre mot de passe

⊗ **Ce lien n'est plus valide**

La création de votre compte n'a pas été finalisée.
Pour recréer un compte, veuillez-vous rapprocher d'un de vos administrateurs :

- Christine
- Odile
- Sophie

[Voir tous les administrateurs](#)

Après la création du mot de passe, l'administrateur / le titulaire du compte est informé qu'il pourra se connecter 8 jours après son inscription

1 Cliquez sur « Créer mon mot de passe » : [une page de création de mot de passe s'ouvre dans le navigateur](#)

Inscription classique de votre établissement à la plateforme PEP's

Création du mot de passe

L'administrateur est invité à créer son mot de passe

The screenshot shows the 'Créer votre mot de passe' form. On the left, a red banner reads 'Accéder à la Plateforme Employeurs Publics'. The form itself has a grey header with the title 'Créer votre mot de passe'. Below the header, it says 'Tous les champs sont requis'. There are two input fields: 'Mot de passe' and 'Confirmation du mot de passe'. Between them, a list of requirements is shown: '8 caractères', '1 chiffre', '1 minuscule', '1 majuscule', and '1 caractère spécial'. A blue circle with the number '1' points to the password requirements list. A grey button labeled 'Créer' with a blue circle and the number '2' is at the bottom right of the form.

1 Les règles de sécurité pour la création du mot de passe sont précisées

2 Le bouton « Créer » est grisé tant que le mot de passe renseigné ne remplit pas les conditions mentionnées

This screenshot shows the same form after successful password creation. A green checkmark icon is followed by the text: 'Votre mot de passe respecte toutes les règles de sécurité.' Below this, the 'Confirmation du mot de passe' field is visible. The 'Créer' button is now blue and active.

Cliquez sur « Créer »
quand le bouton est
activé

The final screenshot shows a confirmation page with the title 'Créer votre mot de passe'. It features a green checkmark icon and the text: 'Votre mot de passe a bien été créé.' Below this, it states: 'Vous pourrez accéder à l'ensemble des services de la Plateforme Employeurs Publics à compter du 21/03/2024.' At the bottom, it says: 'Nous vous informons par courriel dès que vous pourrez accéder à votre espace'.

Inscription classique de votre établissement à la plateforme PEP's

Création du mot de passe – Accès à la plateforme

Au jour J, le titulaire du compte ayant inscrit l'employeur est informé par courriel qu'il peut se connecter au portail


plateforme employeurs publics

Vous pouvez maintenant accéder à la plateforme

Bonjour Monsieur

Vous avez inscrit depuis le /2020 l'établissement à la Plateforme Employeurs Publics Pep's et nous vous en remercions.

Nous vous informons que vous pouvez accéder dès maintenant à l'ensemble des services de la plateforme Employeurs Publics Pep's.

Se connecter

A bientôt sur la Plateforme Employeurs Publics Pep's.

L'assistance technique de la plateforme Plateforme Employeurs Publics Pep's
Direction des Retraites et de la Solidarité - Caisse des Dépôts
[Accéder à la Plateforme Employeurs Publics Pep's](#)

***** IMPORTANT *****

Cet email vous a été envoyé par un automate. Merci de ne pas répondre.

Notre politique de protection des données à caractère personnel évolue avec la nouvelle réglementation.
[Découvrez comment nous traitons vos données](#)